

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำรงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำรงค์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. ด้าน IIT ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การใช้ทรัพย์สินราชการ มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๙๔.๔๘ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มี วัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ พฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และ พฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอก หน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

**ตารางการผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เพื่อปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. มาตรการในการ การใช้รถส่วนกลาง ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลถ้ำรงค์ กำหนดขั้นตอน และแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ รถยนต์ส่วนกลาง - มาตรการการลงโทษ ที่ชัดเจน รวดเร็ว หาก พบการใช้รถยนต์ ส่วนกลางเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว/ พวกพ้อง	๑. จัดทำระเบียบองค์การ บริหารส่วนตำบลถ้ำรงค์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ รถส่วนกลางขององค์การ บริหารส่วนตำบลถ้ำรงค์ ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรทุก สำนัก/กอง/ฝ่าย มีส่วน ร่วม ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากร ภายในรับทราบ ๔. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์ ๕. ติดบอร์ด ประชาสัมพันธ์ หน้า สำนักงาน ๖. มีการเปิดช่องทาง แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากบุคลากร ภายใน ผู้มีส่วนได้เสีย	๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง	๔ ก.พ. ๖๔	รายงานผล ดำเนินการในประชุม องค์กร ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ดังนี้ ๑. จัดทำระเบียบองค์การบริหาร ส่วนตำบลถ้ำรงค์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้รถ ส่วนกลางขององค์การบริหาร ส่วนตำบลถ้ำรงค์ ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรทุกสำนัก/ กอง/ฝ่าย มีส่วนร่วม ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายใน รับทราบ ๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์ ๕. ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้า สำนักงาน ๖. มีการเปิดช่องทางแสดงความ คิดเห็น ข้อเสนอแนะจาก บุคลากรภายใน ผู้มีส่วนได้เสีย	-

๒. ด้าน EIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การปรับปรุงการทำงาน มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๘๓.๖๕ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

ตารางการผลการประเมินผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๑. - มีมาตรการการรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนและการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ ที่สะดวกต่อประชาชนผู้มาติดต่อ</p> <p>- มีมาตรการการปรับลดและเพิ่มระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน</p> <p>- มีมาตรการการประกาศ เจตนารมณ์ การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</p>	<p>๑. องค์กรบริหารส่วนตำบลได้จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจจากการรับบริการจากหน่วยงานและได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงการทำงาน</p> <p>๒. มีการปรับปรุงกระบวนการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓. มีการปรับปรุงระบบและกระบวนการในจุดที่พบข้อผิดพลาด/ข้อบกพร่อง</p> <p>๔. มีการปรับลดและเพิ่มระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน</p> <p>๕. มีการดำเนินการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้</p>	<p>๑.สำนักงานปลัด</p> <p>๒.กองคลัง</p> <p>๓.กองช่าง</p> <p>๔.กองการศึกษา</p> <p>๕.กองสวัสดิการสังคม</p>	<p>๗ ม.ค. ๖๔</p>	<p>รายงานผล ดำเนินการในประชุมองค์กร ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๔ ดังนี้</p> <p>๑. องค์กรบริหารส่วนตำบลได้จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจจากการรับบริการจากหน่วยงานและได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงการทำงาน</p> <p>๒. มีการปรับปรุงกระบวนการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓. มีการปรับปรุงระบบและกระบวนการในจุดที่พบข้อผิดพลาด/ข้อบกพร่อง</p> <p>๔. มีการปรับลดและเพิ่มระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน</p> <p>๕. มีการดำเนินการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้</p>	-

๓. ด้าน OIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การเปิดเผยข้อมูล มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๕๐.๐๐ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มี วัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของ หน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ

(1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการ ทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

(2) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่ง การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ตารางผลการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. - มีมาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน - มีมาตรการการ ประกาศ เจตนารมณ์ การ ป้องกัน และ ต่อต้าน การทุจริต คอรัปชั่น	๑. มีการกำหนด มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสและป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงาน ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรทุก สำนัก/กอง/ฝ่าย มีส่วน ร่วม ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากร ภายในรับทราบ ๔. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์ ๕. ติดบอร์ด ประชาสัมพันธ์ หน้า สำนักงาน	๑.สำนักงานปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสวัสดิการ สังคม	๓ ธ.ค. ๖๓	รายงานผล ดำเนินการในประชุม องค์กร ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้ ๑. มีการกำหนดมาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงาน ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรทุกสำนัก/ กอง/ฝ่าย มีส่วนร่วม ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายใน รับทราบ ๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์ ๕. ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้า สำนักงาน	-

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒. - มีมาตรการการรับข้อมูล และการตอบแบบสอบถามที่รวดเร็ว และทันเหตุการณ์	๑. ดำเนินการสร้างช่องทางที่สามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ทันที (๒ way communication)	๑. สำนักงานปลัด	๖ พ.ย. ๖๓	รายงานผล ดำเนินการในประชุมองค์กร ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ดังนี้ ๑. สร้างช่องทางที่สามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ทันที (๒ way communication)	-

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓. - มีมาตรการการขอรับบริการผ่านคำร้องออนไลน์	๑. มีการสร้างช่องทางการขอรับบริการผ่านเว็บไซต์หลักของ อบต.	๑. สำนักงานปลัด	๖ พ.ย. ๖๓	รายงานผล ดำเนินการในประชุมองค์กร ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ดังนี้ ๑.สร้างช่องทางการขอรับบริการผ่านเว็บไซต์หลักของ อบต. ๒. มีมาตรการการขอรับบริการผ่านคำร้องออนไลน์	-

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔. - มีมาตรการการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑. มีการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมีเงื่อนไขตามที่กำหนด ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ ๓. ประชุมสัมพันธบนเว็บไซต์หลัก	๑. สำนักงานปลัด	๕ ต.ค. ๖๓	รายงานผล ดำเนินการในประชุมองค์กร ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ ดังนี้ ๑. มีการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมีเงื่อนไขตามที่กำหนด ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ ๓. ประชุมสัมพันธบนเว็บไซต์หลัก	-

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๕.</p> <p>- มีมาตรการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบปรับเรื่องร้องทุกข์กรณีทุจริต โดยเฉพาะ</p> <p>- มีมาตรการการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์กรณีทุจริต</p>	<p>๑. มีการสร้างช่องทางสำหรับแจ้งเรื่องร้องเรียน โดยเฉพาะบนเว็บไซต์หลัก</p> <p>๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่รับแจ้ง และดำเนินการส่งเรื่องต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรง</p>	๑. สำนักงานปลัด	๕ ต.ค. ๖๓	<p>รายงานผล ดำเนินการในประชุมองค์กร ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ ดังนี้</p> <p>๑. มีการสร้างช่องทางสำหรับแจ้งเรื่องร้องเรียน โดยเฉพาะบนเว็บไซต์หลัก</p> <p>๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่รับแจ้ง และดำเนินการส่งเรื่องต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรง</p>	-

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๖.</p> <p>- มีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p> <p>- มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น</p> <p>- มีมาตรการการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล</p>	<p>๑. มีการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น</p> <p>๒. มีการกำหนดแนวทางนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน</p> <p>๓. มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น</p> <p>๔. การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล</p>	๑. สำนักงานปลัด	๘ ตุลาคม ๒๕๖๓	<p>รายงานผล ดำเนินการในประชุมองค์กร ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ ดังนี้</p> <p>๑. มีการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น</p> <p>๒. มีการกำหนดแนวทางนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน</p> <p>๓. มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น</p> <p>๔. การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล</p>	-

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๗.</p> <p>- มีมาตรการการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>- มีมาตรการติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>๑. มีผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๒. มีการติดตามผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน สรุปผลการดำเนินงาน และเสนอต่อผู้บริหาร</p>	<p>๑. สำนักงานปลัด</p>	<p>๘ ตุลาคม ๒๕๖๓</p>	<p>รายงานผล ดำเนินการในประชุมองค์กร ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ ดังนี้</p> <p>๑. มีผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๒. มีการติดตามผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน สรุปผลการดำเนินงานและเสนอต่อผู้บริหาร</p>	<p>-</p>