

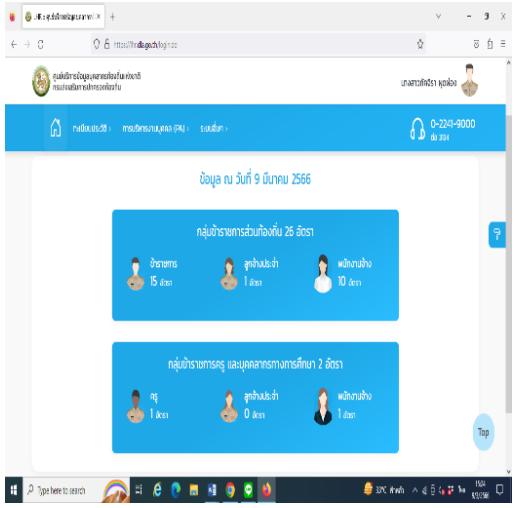
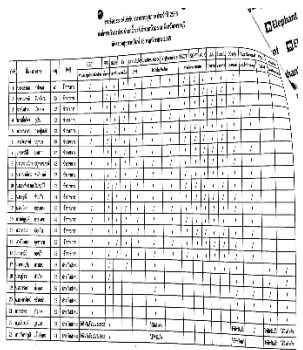

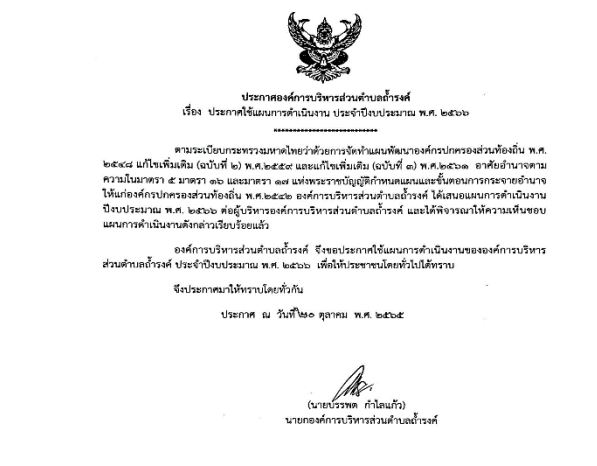
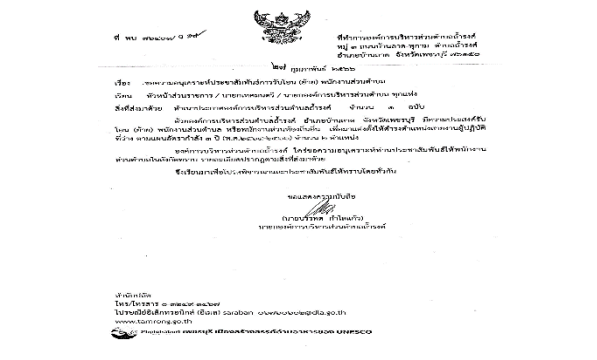


รายงานการดำเนินการตามนโยบายและแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

นโยบาย	การดำเนินกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน												
<p>๑. นโยบายด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง</p>	<p>จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) และได้ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาท และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล (รายละเอียดตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)</p>	<p>ได้ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่าง ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p>  <p>แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง ครีซี ๑)</p> <p>ของ</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลวังรัง อำเภอปานาสนา จังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - พ.ศ.๒๕๖๖</p>												
<p>๒. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพความรู้ ความเข้าใจในตำแหน่งหน้าที่</p>	<p>พนักงานได้รับการพัฒนาโดยเข้ารับการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ งบประมาณ ๔,๒๐๐ บาท</p>  <p>คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ ๘๒๒๒๖๐๖ เรื่อง ฝึกอบรมบุคลากรหน่วยงานราชการ *****</p> <p>ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวังรังได้มีโครงการฝึกอบรม ซึ่งโครงการศึกษา ฝึกอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การปฏิบัติงานที่เข้มแข็งสู่ความสำเร็จ" และภาคีวิทยากร ๓๖ คน ๒๖๖๖ ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลวังรัง รวมทั้งแผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล และโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "การปฏิบัติงานที่เข้มแข็งสู่ความสำเร็จ" ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัล อพาร์ตเมนต์ ซิตี้ พัทยาบุรี</p> <p>อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดัดแปลงข้าราชการของข้าพเจ้าที่ออกสั่ง เมื่อวันที่ ๑๖ พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือการปรับตำแหน่งข้าราชการ ซึ่งอนุมัติไว้ ในการประชุม ครีซี</p> <p>๑. นายสมชาย สุขทวีศรี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง</p> <p>เพื่อกำหนดการฝึกอบรมดังกล่าวตาม ขนานวิ ๒๖๖๖ และคณะที่ปรึกษาและอำนวยการฝึกอบรมใน การดำเนินการฝึกอบรมดังกล่าวโดย</p> <p>ให้ไว้ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง ๒๖ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>นายสมชาย สุขทวีศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังรัง</p>												
<p>๓. นโยบายด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ</p>	<p>จัดทำระบบฐานข้อมูลบุคลากรแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>บันทึกข้อมูลของพนักงาน เจ้าหน้าที่ ในระบบฐานข้อมูลบุคลากรแห่งชาติเป็นปัจจุบัน ระหว่างวันที่ ๑ ต.ค. ๖๕- ๙ มี.ค. ๖๖ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ)</p>  <p>ข้อมูล ณ วันที่ 9 มีนาคม 2566</p> <p>ผู้ข้าราชการส่วนท้องถิ่น 25 อัตรา</p> <table border="1"> <tr> <td>ข้าราชการ</td> <td>ลูกจ้างประจำ</td> <td>พนักงาน</td> </tr> <tr> <td>15 อัตรา</td> <td>1 อัตรา</td> <td>10 อัตรา</td> </tr> </table> <p>ผู้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา 2 อัตรา</p> <table border="1"> <tr> <td>ครู</td> <td>ลูกจ้างประจำ</td> <td>พนักงาน</td> </tr> <tr> <td>1 อัตรา</td> <td>0 อัตรา</td> <td>1 อัตรา</td> </tr> </table>	ข้าราชการ	ลูกจ้างประจำ	พนักงาน	15 อัตรา	1 อัตรา	10 อัตรา	ครู	ลูกจ้างประจำ	พนักงาน	1 อัตรา	0 อัตรา	1 อัตรา
ข้าราชการ	ลูกจ้างประจำ	พนักงาน												
15 อัตรา	1 อัตรา	10 อัตรา												
ครู	ลูกจ้างประจำ	พนักงาน												
1 อัตรา	0 อัตรา	1 อัตรา												

นโยบาย	การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
<p>๔. นโยบายด้านสวัสดิการ</p>	<p>-กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปี ของพนักงานเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำรงค์</p>	<p>พนักงาน เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๔ พ.ย. ๖๖ งบประมาณ (เบิกจ่ายตรงจาก สำนักงาน สปสช.)</p>  
<p>๕. นโยบายด้านการบริหาร</p>	<p>จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี</p>	<p>อบต.ถ้ำรงค์ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖ และประกาศใช้วันที่ ๒๐ ต.ค.๖๖ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ)</p> 
<p>๖. นโยบายด้านอัตรากำลัง</p>	<p>ตรวจสอบการใช้อัตรากำลังคนทั้งอัตรากำลังใหม่และอัตรากำลังว่าง กรณีอัตรากำลังประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) อัตรากำลังที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p>	<p>อบต.ถ้ำรงค์ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล มาดำรงตำแหน่งที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี วันที่ ๒๓ ก.พ.๖๖ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ)</p> 

นโยบาย	การดำเนินกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๗. นโยบายด้านการสร้างและกระบวนการจัดการความรู้</p>	<p>จัดหรือส่งอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/ศึกษาต่อ</p>	<p>อบต.ถ้ำรงค์ได้จัดอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพิ่มศักยภาพให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๘ ก.พ. ๖๖ งบประมาณ ๒๓๐,๐๐๐ บาท</p> 
<p>๘. นโยบายด้านจริยธรรม</p>	<p>จัดทำโครงการ/กิจกรรม ในการส่งเสริม/สนับสนุน/พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม สร้างจิตสำนึกให้แก่คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<p>อบต.ถ้ำรงค์จัดกิจกรรม “ฝึกจิตเป็น เห็นความสุข” ให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ วันที่ ๒๓ ม.ค.๖๖ งบประมาณ</p>   



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำรงค์ โทร. ๐๓๒-๔๙๑๔๖๗

ที่ พบ ๗๖๔๐๑/พิเศษ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำรงค์

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำรงค์ ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการตามนโยบายในการบริหาร รวมถึงการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ได้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทและหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบลในระบอบประชาธิปไตย และแนวทางปฏิบัติตน เพื่อเป็นพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ดี นั้น

ข้อเท็จจริง

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามนโยบายที่ได้กำหนดไว้ จึงรายงานผลการดำเนินการให้ได้รับทราบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกฉบับนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวกัญจรีรา มุศตพงษ์)
นักทรัพยากรบุคคล


(นางเอื้อจิตต์ ภูเงิน)
หัวหน้าสำนักปลัด

พันจ่าเอก 
(วีระศักดิ์ มั่นการ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำรงค์

ทราบ / และดำเนินการตามแนวทางที่เกี่ยวข้องต่อไป


(นายบรรพต กำไลแก้ว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำรงค์